

Обучающимся

Правила внутреннего распорядка учащихся учреждения образования «Могилевский государственный электротехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Трудовая и учебная дисциплина базируется на осознанном, добровольном и творческом отношении учащихся к своим трудовым и учебным обязанностям.

1.2. Правила внутреннего трудового распорядка учащихся колледжа разработаны в соответствии с Кодексом образования Республики Беларусь, Положением об учреждении, обеспечивающем получение профессионально-технического и среднего специального образования, Уставом колледжа.

1.3. Данные правила внутреннего распорядка распространяются на всех учащихся колледжа независимо от формы получения образования.

1.4. Настоящие Правила утверждаются директором колледжа после согласования с профсоюзным комитетом работников и учащихся Колледжа.

1.5. Настоящие Правила вступают в силу с момент их утверждения директором Колледжа.

2. Порядок приема, перевода и отчисления учащихся

2.1. Прием в колледж, отчисление и восстановление учащихся осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Республики Беларусь (Правила приема в учреждения, обеспечивающие получение профессионально-технического и среднего специального образования; Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления учащихся,

Положение об учреждении, обеспечивающем получение среднего специального образования и др.).

3. Права и обязанности учащихся

3.1. Учащиеся Могилевского государственного электротехнического колледжа имеют право на:

- получение образования в соответствии с образовательными программами;
- перевод в другое учреждение образования в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь;
- перевод для получения образования по другой специальности (направлению специальности, специализации), в том числе при наличии медицинским противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;
- восстановление для получения образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;
- охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;
- пользование учебниками и учебными пособиями;
- обеспечение стипендией и другими денежными выплатами;
- обеспечение местом для проживания при их наличии;
- отпуска, каникулы;
- получение платных услуг в сфере образования;
- бесплатное пользование библиотекой, учебной, производственной, научной и культурно- спортивной базой учреждения образования;
- получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов учреждения образования;
- поощрение за успехи в учебной, спортивно- массовой, общественной, научной, исследовательской, а также в образовательных мероприятиях;
- участие в управлении учреждением образования;

- участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно – массовой, общественной, научной, исследовательской деятельности;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;
- участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству.

3.2. Учащиеся колледжа обязаны:

- добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания; исполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными программами; вырабатывать умения самостоятельно пополнять знания; рационально использовать рабочее время;
- заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию, вести здоровый образ жизни;
- неукоснительно соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, пожарной и электробезопасности, правила дорожного движения;
- выполнять требования Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка для учащихся, Правила проживания в общежитии;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- бережно относиться к имуществу колледжа, экономно, бережно расходовать электроэнергию, воду, тепловую энергию;

– соблюдать деловой стиль одежды, носить бейджи;

Соблюдать следующие нормы и правила поведения в колледже и не допускать:

– пропаганда и использование атрибутики, противоречащей идеологии белорусского государства;

– предоставление медицинских и иных документов с заведомо недостоверными сведениями;

– распитие спиртных напитков (в том числе, пива), хранение и употребление наркотических и токсических средств; появление в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения в помещениях колледжа и общежития, в общественных местах;

– курение у входа в учебный корпус и общежитие, в зданиях, помещениях, а также на территории колледжа;

– нарушение санитарно-гигиенических правил и норм;

– сквернословие и использование ненормативной лексики;

– пользоваться мобильным телефоном во время учебных занятий и во время проведения мероприятий;

– нахождение на учебных занятиях, в актовом зале, спортивном зале в верхней одежде, хождение в головных уборах, в неопрятном виде;

– перемещение из помещения в помещение без разрешения администрации или материально- ответственных лиц колледжа мебели, оборудования и других материальных ценностей;

– нанесения на стены, аудиторную мебель и в других местах каких – либо надписей и рисунков, а также расклеивание и вывешивание объявлений без разрешения администрации;

– принесение взрывчатых, легковоспламеняющихся и токсичных веществ, огнестрельного, газового и холодного оружия,

боеприпасов;

- нахождение в колледже позднее установленного времени, а также в выходные и праздничные дни (за пределами установленного по разрешению администрацией времени);
- ведение громких разговоров, шум.

Учащийся должен проявлять доброжелательное, вежливое отношение к преподавателям, сотрудникам, другим учащимся и гостям Колледжа.

При обнаружении источников пожара, иных угроз имуществу колледжа учащийся должен немедленно сообщить об этом администрации колледжа, дежурному или преподавателям.

4. Организация учебного процесса

4.1. Образовательный процесс в колледже организуется на основе:

- принципов государственной политики в сфере образования;
- образовательных стандартов;
- достижений в области науки и техники, реализуемых в отраслях экономики и социальной сферы инновационных проектов;
- педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения, и воспитания;
- культурных традиций и ценностей белорусского народа, достижений мировой культуры;
- современных образовательных и информационных технологий.

4.2. Организация образовательного процесса в колледже осуществляется в соответствии с Кодексом об образовании Республики Беларусь, Положением учреждения, обеспечивающего получение профессионально-технического и среднего специального образования, учебно-программной документацией образовательных

программ профессионально-технического и среднего специального образования и включает в себя теоретическое и практическое обучение, воспитательную работу, самостоятельную работу обучающихся, аттестацию обучающихся.

4.3. Учебные занятия, зачеты, экзамены, консультации в Колледже проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке, графиком учебного процесса. Расписание занятий составляется, как правило, на учебный семестр. Расписание занятий в установленной форме вывешивается в фойе Колледжа и размещается на сайте. Продолжительность каникул составляет не менее 8 недель, из них зимние каникулы – 2 недели.

4.4. Учебные занятия проводятся в составе групп или подгрупп в соответствии с учебными планами. Состав учебных групп утверждается приказом директора колледжа. Номер аудитории и время проведения занятий указываются в расписании учебных занятий.

4.5. Расписание звонков составляется согласно санитарным нормам по согласованию с профкомом учащихся и работников.

4.6. Вход в аудиторию после звонка на занятия запрещается до перерыва. Правом входа в аудиторию пользуется директор или его заместители.

4.7. При входе преподавателя в аудиторию учащиеся приветствуют его, поднимаясь с места.

4.8. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях соблюдаются условия, необходимые для нормального хода учебных занятий. Учащиеся не входят и не выходят из аудитории во время проведения учебных занятий без разрешения преподавателя.

Телефоны мобильной связи и иные персональные средства связи, принадлежащие учащимся, должны быть отключены во время проведения учебных занятий, других мероприятий. Присутствие

посторонних лиц на занятиях допускается только с разрешения директора или заместителя директора по учебной работе. Учащиеся ведут краткие записи (конспекты) на учебных занятиях. На практических, лабораторных занятиях, учебных практиках учащиеся при необходимости должны иметь спецодежду.

4.9. До начала каждого учебного занятия (в перерывах между занятиями) в учебных кабинетах и лабораториях дежурные из числа учащихся подготавливают необходимые учебно-методические пособия, инструменты и оборудование. Дежурные учащиеся следят за приведением аудиторий в надлежащий порядок по окончании занятий, докладывают преподавателю об отсутствующих учащихся.

4.10. В каждой учебной группе приказом директора назначается староста. Староста подчиняется куратору группы, доводит к сведению группы все его распоряжения, устные и письменные указания, информацию от директора и администрации колледжа. Староста следит за сохранностью учебного оборудования и инвентаря; во время учебных занятий осуществляет персональный учет посещения учащимися учебной группы каждого занятия; назначение на каждый день в порядке очередности дежурного по группе (подгруппе). За систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей староста может быть освобожден от выполнения этих обязанностей.

4.12. Язык преподавания – белорусский, русский.

4.13. Учебная, технологическая и преддипломная практики осуществляются в соответствии с действующими учебными планами и программами.

4.14. Система оценивания предусматривает текущую и итоговую аттестацию по дисциплинам учебного плана. Знания учащихся оцениваются по 10- балльной шкале.

4.15. С целью повышения отметки учащийся может быть повторно аттестован в течение всего срока обучения, но не более чем по двум дисциплинам учебного плана специальности.

4.16. Вне учебная деятельность учащихся колледжа осуществляется посредством участия их в работе кружков, клубов, студий, спортивных секций, общественных объединений и организаций, направленных на всестороннее развитие личности.

5. Поощрение учащихся

5.1. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в общественной жизни колледжа для учащихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности (в устной или письменной форме);
- награждение грамотами, дипломами;
- награждение ценным подарком;
- ходатайство о назначении именных стипендий;
- занесение на доску почета Колледжа
- представление кандидатуры учащегося в комиссию для принятия решения о переводе с платного обучения на обучение за счет средств бюджета и по предоставлению скидок со сформированной стоимости платного обучения.

5.2. Поощрение объявляется приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом учащихся и доводится до сведения учащихся (группы, отделения) на собрании

6. Ответственность учащихся за нарушение правил внутреннего учебного распорядка

6.1. Основаниями для привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами (в том числе настоящими Правилами) Колледжа в виде следующих действий

(бездействия) :

- опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия;
- нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;
- преподнесение педагогическим работникам подарков в виде денежных и имущественных средств;
- несоблюдения в период прохождения практики режима рабочего времени, определенного Правилами внутреннего распорядка соответствующей организации;
- неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;
- оскорбления участников образовательного процесса;
- распространение информации, наносящей вред здоровью обучающихся;
- порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества колледжа;
- несоблюдения (нарушения) требования законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;
- распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических веществ в зданиях, общежитии и на иной территории Колледжа либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- курения (потребления) табачных изделий в зданиях, общежитиях и на иной территории Колледжа;
- иных противоправных действий (бездействия).

6.2. За совершение учащимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая

выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

6.3. Право применения и выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору колледжа. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося.

6.4. За пропуски занятий учащимися без уважительных причин на протяжении учебного года устанавливаются меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из числа учащихся.

6.5. Ликвидация академической задолженности осуществляется на платной основе.

6.6. Образовательные отношения прекращаются:

– в связи с получением учащимся образования;

6.7. Образовательные отношения прекращаются досрочно:

– по инициативе учащегося, законного представителя несовершеннолетнего (в случае перевода учащегося в другое учреждение образования; по собственному желанию)

– по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, учреждения образования (в случае ликвидации Колледжа; аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность; вступления в законную силу приговора суда, которым учащийся осужден к наказанию, исключающему продолжение получения образования; смерти учащегося).

При досрочном прекращении образовательных отношений выдается справка об обучении в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь.

– по инициативе Колледжа (в случае неуспеваемости по трем и более учебным предметам, практике; не ликвидации академической задолженности в установленный срок; не прохождении итоговой аттестации без уважительных причин; длительного отсутствия без уважительных причин на учебных занятиях в течение учебного года; невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства или соглашением сторон; систематического (повторного в течение учебного года) не исполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей учащимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания; в других случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь).

6.8. За систематическое или однократное грубое нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии колледжа учащиеся могут быть лишены права проживания в общежитии (в соответствии с Положением об общежитии ГУО «Могилевский профессиональный электротехнический колледж», Правилами внутреннего распорядка в общежитии).

6.9. Поводами для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности могут сложить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников колледжа, лиц, осуществляющих охрану помещений колледжа.

До применения дисциплинарного взыскания директор Колледжа обязан затребовать у учащегося объяснение в письменной форме, которое учащийся вправе представить в течение пяти календарных дней. При отказе учащегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа работников Колледжа и (или) учащихся этого же Колледжа, достигших восемнадцати лет.

Отказ учащегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся принимается на основании материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка.

Учащийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени (день, когда о проступке стало или должно было стать известно педагогическому работнику Колледжа, не считая времени болезни учащегося, нахождения его на каникулах). Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему учащемуся может быть применено не ранее, чем через семь календарных дней после направления уведомления одному из его законных представителей.

Меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

Решение о применении меры дисциплинарного взыскания учащемуся оформляется приказом директора Колледжа.

Приказ директора Колледжа о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется учащемуся под роспись в течение трех календарных дней.

В срок, установленный для объявления приказа о применении дисциплинарного взыскания, не входит время болезни учащегося, нахождения его на каникулах.

Учащийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.

Директор Колледжа, применивший меру дисциплинарного взыскания к учащемуся, имеет право снять ее досрочно по собственной инициативе или просьбе учащегося.

Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа.

7 . Заключительные положения

Правила внутреннего учебного распорядка вывешиваются на стенде в фойе Колледжа и доводятся под роспись до сведения всех учащихся Колледжа.

Ответственность за ознакомление учащихся под роспись с настоящими Правилами несут заведующие отделениями и кураторы учебных групп.

Изменения и дополнения в Правила внутреннего учебного распорядка могут вноситься трудовым коллективом по представлению администрации и профсоюзного комитета в случае, если они не противоречат действующему законодательству.