

Административные процедуры

Ответственные лица за осуществление административных процедур:

Ф.И.О. ответственного лица, должность	Номер административной процедуры	Местонахождение, наименование кабинета, номер телефона	Время работы
Мижевич Нелли Викторовна, секретарь учебной части (в случае отсутствия – Купава Екатерина Дмитриевна, паспортист)	6.1.1; 6.1.2; 6.1.3; 6.1.4; 6.3; 6.4; 6.5	старый учебный корпус, 2-й этаж, учебная часть тел. (+375222) 33-08-32	8:00-17:00
Яворская Ольга Казимировна, главный бухгалтер (в случае отсутствия – зам. главного бухгалтера Белохвостова Ирина Викторовна)	1.3.9; 2.4; 2.5; 2.6; 2.8; 2.9; 2.12; 2.13; 2.14; 2.17; 2.18; 2.20; 2.29; 2.35; 2.43; 18.7; 18.13	ОБК, 2-й этаж, бухгалтерия тел. (+375222) 33-08-23	8:00–17:00
Купава Екатерина Дмитриевна, паспортист (в случае отсутствия – заведующий общежитием Титова Татьяна Викторовна)	1.1.8; 1.3.3; 1.3.4; 11.1.1; 11.1.3	новый учебный корпус 3-й этаж (зав.общежитием тел. (+375222) 41-17-18)	8:00–13:00

<p>Загорская Наталья Валерьевна, инспектор по кадрам (в случае отсутствия – секретарь Дробилина Наталья Николаевна)</p>	<p>2.1; 2.2; 2.3; 2.19; 2.25</p>	<p>новый учебный корпус 4-й этаж, тел. (+375222) 33-08-67</p>	<p>8:00–17:00</p>
<p>Матюшевская Ирина Михайловна, председатель оздоровительной комиссии (в случае отсутствия – зам.председателя профкома Громыко Татьяна Степановна)</p>	<p>1.1.5; 1.1.6; 1.1.7; 1.3.1; 2.24; 2,44</p>	<p>старый учебный корпус, 2-й этаж, каб.№ 4</p>	<p>8:00–17:00</p>

ПРИЁМ ГРАЖДАН ПО ВОПРОСУ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ДО 20.00 ПРОВОДЯТ:

Денисова Инна Александровна, зам.директора по УПР – вторая и четвертая среда месяца

Яшная Наталия Михайловна, зам. директора по УР – первый и третий четверг месяца

Предварительную запись на прием производит **секретарь приёмной тел. **(+375222) 33-08-30**** – учебный корпус, 3-й этаж, приемная директора.

Перечень административных процедур (скачать в формате .pdf 279 Кб.), осуществляемых в учреждении образования «Могилевский государственный электротехнический колледж» по заявлениям граждан в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 №200 (ред.от 23.09.2024) «Об административных

процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»